**等保测评工作规范**

等保工作是各信息化项目建设必不可缺的内容，也是各项目网络安全建设的重要组成部分，是项目自身工作之一。各项目组应积极主动的推进本项目的等保工作。网络安全部负责组织、协助各项目完成等保工作。

一、等保测评对象

校内已完成定级备案的二级及以上各类信息化系统、基础信息网络、云计算平台/资源、大数据应用/平台/资源、物联网和采用移动互联技术的系统等

二、等保测评涉及校内人员及权责

1、网信中心网络安全部

– 组织、协调测评活动

测评前准备工作：

1. 提供等保备案证明
2. 搜集基本信息，并提供“信息系统等级测评基本信息表”

现场准备工作：

1. 填写物理测评相关信息

提供机房及供电房的物理访问

1. 填写网络测评相关信息

网络设备用户名密码，登陆环境；或者配置文件

网络安全设备用户名密码，登陆环境。

1. 提供管理制度及文档等相关信息

2、网信中心网络通讯部

- 协助物理测评及网络测评

测评前准备工作：

1. 提供网络拓扑
2. 提供对外开放网络拓扑

现场准备工作：

配合协助物理及网络测评

3、信息化项目组

– 负责提供应用、主机相关信息、人员信息及供应商信息

测评前准备工作：

1. 搜集项目信息填写“信息系统等级测评基本信息表”(查看表中备注信息，完成所有标黄的信息)

主机信息

* 服务器台数
* 操作系统类型及版本
* 数据库类型及版本
* 中间件类型及版本

系统基本信息

* 系统说明
* 供应商名称
* 软件名称

其他相关信息

* 关键数据类别
* 安全人员信息
1. 将基本信息调查表提交给网络安全部

现场准备工作:

1. 提供应用信息
* 应用系统用户名密码登陆环境。
* 需进行接入扫描，扫描接入点线路和IP地址等。
* 配合运维及建设情况进行访谈
1. 提供数据库访问权限
2. 提供主机访问权限

三、等保测评周期

通常定在每年5月及9月，根据备案及实际情况调整测评工作。

注：年初制定本年度的等保工作计划，确定年内要完成定级、测评的项目。等保测评工作计划上下半年各做一次，上半年主要对已经完成建设的项目进行测评，下半年主要对本年度9月之前上线的项目进行测评，9月之前无法上线的项目，本年度不做测评，可根据项目进度在下一年度考虑是否进行测评。